**Исчерпывающий перечень документов, необходимых**

**для предоставления государственной услуги по выдаче прокатных удостоверений**

*Все документы подшиваются в картонный скоросшиватель, на обложке которого указывается название фирмы (ФИО для физического лица) – получателя прокатного удостоверения и название фильма. Копии документов заверяются подписью заявителя либо уполномоченного им лица, а также печатью (для юридического лица).*

1. Для получения прокатного удостоверения заявитель представляет в Министерство культуры Российской Федерации заявление о выдаче прокатного удостоверения (далее – заявление, **ОБРАЗЕЦ см.ниже**), в котором указываются:

а) для физического лица - фамилия, имя и (при наличии) отчество, данные документа, удостоверяющего личность;

б) для юридического лица - наименование в соответствии с записью в Едином государственном реестре юридических лиц;

в) для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность;

г) сведения, полученные в результате классификации фильма как информационной продукции в соответствии с Федеральным законом "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", осуществленной производителем и (или) распространителем фильма **(заявителем);**

д) сведения о планируемой дате начала показа фильма на территории Российской Федерации;

е) сведения о способе использования фильма, а именно:

 - показ фильма в кинозале;

- прокат фильма на материальном носителе;

- показ фильма в кинозале и прокат фильма на материальном носителе.

**Может быть указан один или несколько способов использования фильма**

1. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) для физического лица - копия документа, удостоверяющего личность;

б) копии документов (договор об отчуждении исключительного права, лицензионный договор на воспроизведение, распространение, публичное исполнение аудиовизуального произведения), подтверждающих право заявителя на использование фильма. К документам на иностранном языке прилагается нотариально удостоверенный перевод указанных документов на русский язык;

в) для фильмов отечественного или совместного производства - сведения об использованных в фильме, **предназначенном для публичного исполнения**, музыкальных произведениях в двух экземплярах (композитор, название использованного произведения, длительность звучания в фильме);

г) монтажные или диалоговые листы в одном экземпляре в печатном виде либо в электронном виде с приложением краткой аннотации фильма **(при их наличии);**

д) копия фильма надлежащего качества на материальном носителе (DVD или Blu-ray-диск) (представляется для просмотра и последующего хранения).

3. Также заявитель представляет в Министерство культуры Российской Федерации следующие документы:

а) для юридического лица - копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) (выписку можно скачать с сайта ФНС России <https://egrul.nalog.ru/> заверить печатью и подписью руководителя);

б) для индивидуального предпринимателя - копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписку можно скачать с сайта ФНС России <https://egrul.nalog.ru/> заверить печатью и подписью ИП);

в) копия квитанции об уплате государственной пошлины за выдачу прокатного удостоверения.

4. Кроме того, заявитель представляет:

**- для фильмов на кинопленке:**

метражный лист - (общий метраж и метраж каждой части (рулона) фильма в отдельности (п.м.);

- **для фильмов на жестком диске:**

- паспорт цифровой копии для фильмов на жестком диске (для российских фильмов)

- **Доверенность** для представителя заявителя.

5. Акт Госфильмофонда России о приеме на постоянное государственное хранение (либо соответствующая запись на заявлении о выдаче прокатного удостоверения) копии фильма в качестве обязательного экземпляра документов – для игровых, анимационных, научно-популярных фильмов (**НОВЫЙ АДРЕС Московского представительства Госфильмофонда России**: г. Москва, пер. Подсосенский, д.21, т. +7-495-917-46-27)

6. Акт приема из Российского государственного архива кинофотодокументов (г.Красногорск) на постоянное государственное хранение копии фильма в качестве обязательного экземпляра документов – для документальных фильмов (**см. сайт Архива).**

ОБРАЗЕЦ

**Заявление о выдаче прокатного удостоверения**

1. **Для юридического лица:**

- полное наименование заявителя на русском языке согласно Уставу и свидетельству о регистрации:

- наименование на иностранном языке (при наличии):

- сокращенное наименование:

- Юридический адрес с индексом в соответствии со свидетельством о регистрации

- Адрес фактического местонахождения с индексом:

- Телефон, адрес электронной почты.

**2. Для индивидуального предпринимателя:**

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, данные документа, удостоверяющего личность:

- Юридический адрес с индексом:

- Телефон, адрес электронной почты:

**3. Для физического лица:**

- фамилия, имя и (при наличии) отчество:

- Адрес фактического местонахождения с индексом:

- Телефон, адрес электронной почты:

4. Орган и место государственной регистрации, номер свидетельства о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), ИНН/КПП:

5. ИНН для индивидуального предпринимателя, для физического лица:

6. Банковские реквизиты юридического лица:

7. Ф.И.О. руководителя юридического лица полностью:

8. Название фильма:

**ДАЛЕЕ по пунктам заявления: Если сведения для заполнения какого-либо пункта отсутствуют, в соответствующем пункте ставится прочерк**

9. Если фильм снят по литературному произведению, указать название и автора литературного произведения:

10. Страна производства:

11. Студия-производитель:

12. Год производства:

13. Режиссер:

14. Автор сценария:

15. Композитор:

16. Оператор:

17. Художник:

18. Продюсер:

19. Исполнители главных ролей:

20. Формат носителя, объем носителя (в Кб, Гб, Мб) - для цифрового носителя:

21. Количество серий:

22. Количество частей (рулонов) (для фильмов на кинопленке):

23. Метраж в п.м. (для фильмов на кинопленке):

24. Продолжительность показа (часов, минут):

25. Цветной/черно-белый (нужное указать):

26.Тип фильма (Художественный, документальный, анимационный, научно-популярный, учебный):

27. Категория прав на использование фильма (исключительное право на использование фильма, право на воспроизведение фильма, его распространение, публичный показ, сообщение по кабелю по лицензионному договору):

28. Срок действия прав на использование фильма - до какого числа, месяца, года:

29. Возрастная категория фильма:

Категория фильма в соответствии с [Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"](http://docs.cntd.ru/document/902254151):

30. Краткая аннотация фильма:

31. Предполагаемая дата начала показа фильма на территории РФ:

**Образец платежного поручения для физического лица**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Извещение**  **Кассир** | **Межрегиональное операционное УФК (Министерство культуры Российской Федерации л/сч 04951000540)** | | | | | | | | | |  | | ***Форма № ПД-4 сб(налог***)  **770301001** | | | |
| КПП | |
| (наименование получателя платежа) | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7705851331** | | |  |  | | | | | | | | |  | **45382000** | |
| (ИНН налогового органа\*) и его сокращенное наименование (Код ОКТМО) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40101810500000001901 | | | | | | | | | в | | Операционный департамент Банка России г.Москва 701 | | | | |
| (номер счета получателя платежа) (наименование банка) | | | | | | | | | | | | | | | |
| БИК 044501002 |  | | | | Кор./сч. | - | | | | | | | | | |
| ГП за выдачу прокат удост. на фильм  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(назв. фильма) | | | | | | |  | |  | | **05410807200010039110** | | | | |
| (наименование платежа) (код бюджетной классификации) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Плательщик (Ф.И.О.) | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес плательщика : | |  | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН плательщика : |  | | | | | | | № л/с плательщика | | | | | | |  |
| Сумма 3 500 руб. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Плательщик (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | | | | | | | | | | | | | | | |
| \*или иной государственный орган исполнительной власти | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Квитанция**  **Кассир** |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Межрегиональное операционное УФК (Министерство культуры Российской Федерации л/сч 04951000540)** | | | | | | | | | | КПП | | **770301001** | | | |
| (наименование получателя платежа) | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7705851331** | | |  |  | | | | | | | | |  | **45382000** | |
| (ИНН налогового органа\*) и его сокращенное наименование (Код ОКТМО) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40101810500000001901 | | | | | | | | | в | | Операционный департамент Банка России г.Москва 701 | | | | |
| (номер счета получателя платежа) (наименование банка) | | | | | | | | | | | | | | | |
| БИК \_044501002 | | | | | Кор./сч. | - | | | | | | | | | |
| ГП за выдачу прокат удост на фильм  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(назв. фильма) | | | | | | |  | |  | | **05410807200010039110** | | | | |
| (наименование платежа) (код бюджетной классификации) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Плательщик (Ф.И.О.) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес плательщика: | |  | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН плательщика: |  | | | | | | | № л/с плательщика | | | | | | |  |
| Сумма 3 500 руб. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Плательщик (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.  \*или иной государственный орган исполнительной власти | | | | | | | | | | | | | | | |

**Образец платежного поручения**

**для юридического лица, индивидуального предпринимателя**

